



اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران

Iran Chamber of Commerce, Industries, Mines & Agriculture

تاریخ: ۱۳۹۹/۱۱/۲۱
شماره: ۱۴/۱۱۴۵۹
پیوست: دارد
اتوماسیون اداری

باسمه تعالی

رؤسای محترم تشکل های اقتصادی وابسته به اتاق ایران

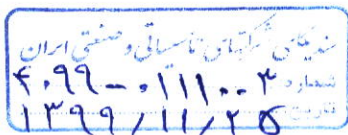
با سلام؛

احتراما "دستور العمل حمایت از تاسیس و فعالیت مراکز تجاری و بازاریابی محصولات و خدمات ایرانی در خارج از کشور" که توسط وزیر محترم صنعت، معدن و تجارت ابلاغ گردیده است، جهت استحضار ایفاد می گردد. خواهشمند است دستور فرمایید به منظور مشارکت سرمایه گذاران علاقمند به تاسیس مراکز تجاری و بازاریابی فوق الذکر در بازارهای خارجی، مراتب به اعضای محترم آن تشکل اطلاع رسانی گردد.

شایان ذکر است علاقمندان در صورت بروز هر گونه سوال می توانند با شماره ۸۵۷۳۳۳۷۲، سرکار خانم سماء فرخنده نژاد، اداره توسعه دفاتر تجاری در این معاونت تماس حاصل فرمایند.

مظفر علیخانی
معاون استان ها و تشکل ها

تقریباً
- اطلاع رسانی به اعضا محترم
- لاس برداری
۹۹/۱۱/۲۵



بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد

شماره دستور العمل: ۲۰۰۴	عنوان: دستورالعمل حمایت از تاسیس و فعالیت مراکز تجاری و بازرگانی محصولات و خدمات ایرانی در خارج از کشور	
تاریخ تصویب:	واحد مسئول: سازمان توسعه تجارت ایران	واحد همکار: اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران - اتاق تعاون ایران - وزارت امور خارجه
	شماره تماس: ۰۲۱۲۲۶۶۲۵۲۷	
تصویب کننده: مقام عالی وزارت	حوزه کاربرد: خارج از کشور	
پیوست: دارد		
تاریخ تجدید نظر:	مدت اعتبار دستور العمل: ۲ سال	
دستور العمل		
۱- مقدمه:		
<p>با عنایت به بند ۴ تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی به شماره ۳۵۷۴۴/ت/۷۲۷۸۸ و در راستای تحقق بند ۱۰ سیاستهای کلی اقتصاد مقاومتی در خصوص حمایت همه جانبه و هدفمند از صادرات کالاها و خدمات به تناسب ارزش افزوده و با هدف ارز آوری مثبت و اجرایی نمودن مفاد بسته های حمایت از صادرات غیر نفتی کشور و بر اساس اهداف و وظایف قانونی سازمان توسعه تجارت ایران مندرج در ماده ۵ اساسنامه، دستورالعمل حمایت از تاسیس و فعالیت مراکز تجاری و بازرگانی محصولات و خدمات ایرانی در خارج از کشور جهت اجرا توسط سازمان توسعه تجارت ایران به شرح ذیل می باشد.</p>		
۲- هدف:		
توسعه بازرگانی و صادرات محصولات و خدمات ایران در خارج از کشور تسهیل زمینه همکاری های تجاری بین بنگاه های کشور میزبان و جمهوری اسلامی ایران		
۳- دامنه شمول:		
<p>کلیه اشخاص حقوقی عضو بانک اطلاعات مجریان رویدادهای تجاری سازمان و همچنین شرکتهای مدیریت صادرات دارای مجوز از سازمان که فعالیت آنها به نوعی در ارتباط با صادرات باشد و تشکل های عضو، مورد تأیید و صاحب صلاحیت اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران و اتاق تعاون ایران که مطابق اساسنامه خود مجاز به فعالیت در امور صادرات می باشند و همچنین اشخاص حقوقی صادرکننده کالا و خدمات که دارای فعالیت صادراتی مستمر باشند.</p> <p>تبصره ۱: با توجه به اهمیت تشکل گرایی، متقاضیان عضو تشکلهای صادراتی و اعضای اتاق های بازرگانی و تعاون در صورت دارا بودن صلاحیت های عمومی و تخصصی در اولویت خواهند بود.</p> <p>تبصره ۲: این دستورالعمل مشمول دفتر تجاری انحصاری یک شرکت یا برند تجاری خاص نمی شود و حداقل شرط لازم ارائه خدمات برای یک گروه کالایی صادراتی می باشد.</p>		
۴- تعاریف و اصطلاحات:		
سازمان: سازمان توسعه تجارت ایران		
مرکز تجاری: مرکز تجاری و بازرگانی محصولات و خدمات ایرانی در خارج از کشور که دارای فضای اداری، تجاری و نمایشگاهی می باشد و توسط اشخاص حقوقی مذکور در این دستورالعمل به عنوان شتابدهنده تجاری در بازارهای صادراتی و با هدف معرفی توانمندی های تولیدی- صادراتی کشور در حوزه کالا و خدمات راه اندازی می گردد که با تمرکز بر ارائه همه یا حداقل یکی از خدمات زیر شکل گیرد:		
الف: مرکز دائمی نمایشگاهی به منظور ارائه نمونه محصولات ایرانی دارای مزیت در بازار کشور میزبان و با هدف بازرگانی محصولات داخلی در بازارهای هدف صادراتی به صورت عمومی یا تخصصی		

ب: مرکز فروش کالا و خدمات به منظور عرضه کالا و خدمات شرکتهای ایرانی بصورت غیرمستقیم توسط مجری مرکز تجاری (روند اعطای نمایندگی فروش) یا بصورت مستقیم توسط نمایندگان شرکتهای ایرانی در مرکز تجاری به صورت عمومی یا تخصصی (از طریق ثبت شرکت و اجاره دفتر)

ج: مرکز بازاریابی، مشاوره و تحقیقات بازار به منظور بازاریابی، تحقیقات بازار و ارائه مشاوره های صادراتی در خصوص شرایط و ویژگی های بازار هدف از جمله سلیقه مصرف کننده، قیمت ها، رقبا، قوانین و مقررات تجاری، امور گمرکی، تعرفه ها، امور بانکی، لجستیک و غیره

د: سایر موارد به تشخیص کمیته

موافقت اصولی (اولیه): موافقت اولیه که پس از تکمیل فرم طرح توجیهی و ارائه مدارک مرتبط با اهلیت متقاضی به عنوان فعال تجاری در داخل کشور و مستندات اولیه مبنی بر اهلیت متقاضی به منظور فعالیت در بازار هدف به متقاضی اعطا خواهد گردید.

مجوز: مجوز تأسیس و فعالیت مرکز تجاری که پس از اخذ موافقت اصولی و ارائه مستندات کامل مبنی بر اجاره یا تملک مرکز تجاری توسط متقاضی در بازار هدف یا تأیید نمایندگی ج.ا.ا به متقاضی اعطا می گردد.

کمیته: کمیته ارزیابی و نظارت بر مراکز تجاری که به منظور بررسی درخواستها و ارزیابی صلاحیت متقاضیان جهت صدور، تمدید، تعلیق یا ابطال موافقت اصولی و مجوز و همچنین ارزیابی و نظارت بر عملکرد آنها به ریاست معاونت توسعه بازارهای صادراتی سازمان و دستوالعمل حمایت از تأسیس و فعالیت مراکز تجاری و بازاریابی محصولات و خدمات ایرانی در خارج از کشور با عضویت معاونت توسعه صادرات کالا و خدمات سازمان، نماینده وزارت امور خارجه، اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران، اتاق تعاون و امور حقوقی سازمان (بدون حق رأی) ایران تشکیل می گردد. تصمیمات کمیته با اکثریت آراء اتخاذ و توسط ریاست سازمان ابلاغ می گردد.

۵- شرح وظایف و مسئولیت ها:

۵-۱ - خدمات مرکز تجاری:

مرکز تجاری در تمام و یا بخشی از خدمات ذیل فعالیت خواهد نمود و بابت خدمات ارائه شده براساس شرایط بازار هدف کارمزد دریافت می نماید. بازاریابی محصولات صادراتی ایران از طریق همتایابی تجاری در کشور میزبان به شرح ذیل می باشد:

- ارائه مشاوره بازار، بازاریابی، بازاریابی محصولات و خدمات ایران

- تهیه و ارائه اطلاعات بازار شامل بانکهای اطلاعاتی

- ارائه خدمات مشاوره تجاری و اقتصادی در بخش های مختلف

- کمک به انعقاد قراردادهای تجاری

- ارائه خدمات تبلیغاتی، حقوقی، ثبت برند و لوگو شرکت در بازار هدف

- رصد مناقصات و کمک به شرکت های ایرانی در خصوص حضور در مناقصات مربوط به صادرات خدمات

- اختصاص فضای اداری به شرکتهای متقاضی ایرانی

- اختصاص فضای نمایشگاهی به شرکتهای متقاضی ایرانی یا ثبت نام آنان در نمایشگاه های کشور میزبان

- فراهم نمودن انبارهای مورد نیاز شرکت های ایرانی جهت انبارش و فروش محصولات در بازار هدف

- تامین امکانات اداری جهت سهیل خدمات بازاریابی

- توسعه تعاملات با نهادهای مرتبط در بازار هدف

- ارائه خدمات لجستیک (حمل و نقل، بیمه، انبار، اقامت)

- برگزاری رویدادهای تجاری به منظور معرفی توانمندیها و امکانات تولیدی تجاری بازار ایران به مخاطبان خارجی و یا معرفی ظرفیت های تجاری بازارهای هدف به فعالان اقتصادی ایرانی (طبق ضوابط و مجوزهای صادره سازمان)

۵-۲ - مسئولیت قانونی سازمان و مراکز تجاری در قبال شرکتهای و اشخاص ثالث:

فعالیت این مراکز بصورت مستقل و بدون وابستگی، با حفظ شخصیت حقوقی وفق ضوابط مربوطه بوده و سازمان هیچگونه تعهد و مسئولیتی در قبال روابط مرکز با مشتریان اعم از تضمین قراردادهای و تفاهم نامه های منعقد و بطور کلی هرگونه رابطه تجاری یا غیر تجاری، قراردادی یا غیر قراردادی نداشته و مدیر مرکز با قبول منجز مراتب، بلکه قبول مسئولیت می نماید.

تبصره ۴: با توجه به شخصیت حقوقی مستقل مراکز تجاری موضوع این دستورالعمل، به منظور ایضاح روابط حقوقی مراکز تجاری با سازمان، اعتبار این دستورالعمل منوط به تنظیم، امضا و ارائه اقرار نامه مبنی بر قبول مسئولیت و ترک دعوا بر علیه سازمان، به عنوان جزء لاینفک این دستورالعمل می باشد.

تبصره ۴: مفاد صدر این ماده و تبصره (۱)، نافی اعمال حاکمیت و نظارت دولت بر مراکز موضوع این دستورالعمل نخواهد بود. رسیدگی به شکایت ایرانیان متقاضی استفاده از خدمات مرکز تجاری توسط کمیته موضوع این دستورالعمل قابل انجام خواهد بود.

۶- ساز و کار اجرایی و فرآیند انجام کار:

۶-۱- مراحل صدور مجوز از مراکز تجاری:

- تحویل مدارک ذیل به معاونت توسعه بازارهای صادراتی سازمان

۱- تقاضا نامه رسمی شرکت متقاضی (سربرگ و مهر و امضای مدیر عامل)

۲- تصویر شناسنامه و کارت ملی مدیر عامل

۳- تصویر مدارک تحصیلی مدیر عامل

۴- تصویر کارت بازرگانی به نام شرکت یا مدیر عامل

۵- اساسنامه شرکت

۶- تصویر روزنامه رسمی شرکت (آخرین تغییرات)

۷- مشخصات دارندگان امضاء های مجاز

۸- اجاره نامه ۲ ساله یا مدارک تملک محل مرکز تجاری در کشور هدف تایید شده توسط نمایندگی یا رایزن بازرگانی ایران در کشور هدف

۹- طرح توجیهی پیوست

۱۰- تکمیل تعهد نامه تاسیس مرکز تجاری

- بررسی درخواست در کمیته و صدور موافقت اصولی توسط سازمان

- ارائه سند مالکیت و یا اجاره نامه رسمی محل مرکز تجاری و مجوز فعالیت ایجاد مرکز تجاری در بازار هدف که توسط متقاضی به تأیید نمایندگی جمهوری اسلامی ایران رسیده باشد.

- گزارش بازدید میدانی انجام شده توسط سفارت جمهوری اسلامی ایران، رایزن بازرگانی و یا اعضای کمیته

- صدور مجوز مرکز تجاری (متر از محل مرکز تجاری برای رتبه الف: حداقل ۲۰۰۰ متر، رتبه ب: حداقل ۱۰۰۰ متر و رتبه ج: حداقل ۵۰۰ متر می باشد).

- نداشتن هرگونه سوء سابقه، اشتباه به فساد، سوء رفتار تجاری یا محدودیت فعالیت در ایران و کشور هدف از جمله عدم ایفای تعهدات ارزی

۶-۲- شرایط بهره برداری از مراکز تجاری:

- بهره برداری از مکانهایی همچون غرفه یا دفتر یا فروشگاه در مرکز تجاری و بازاریابی در خارج از کشور صرفاً برای ارائه محصولات و خدمات ایرانی مجاز است ولی ارائه خدمات پشتیبانی تجاری در مرکز از طریق شرکتهای خارجی بلامانع است.

- مراکز تجاری و بازاریابی محصولات و خدمات ایرانی در خارج از کشور می بایست از حداقل امکانات لازم شامل امکانات اداری لازم بر اساس رتبه همچون تجهیزات اداری، تلفن، دورنگار، اینترنت پر سرعت، نیروی انسانی با تجربه یا مجوز کار از کشور هدف برخوردار باشند.

- رعایت شئون فرهنگی، مصالح بازرگانی کشور و مقتضیات حقوق مشتریان و نیز تبلیغات محیطی و رسانه ای، بر مبنای ضوابط و قوانین جمهوری اسلامی ایران و کشور هدف و توصیه های سفارت جمهوری اسلامی ایران در کشور هدف و "کمیته" به ویژه در تبلیغات و اطلاع رسانی از سوی مرکز تجاری الزامی است.

۶-۳- نحوه کمک های مالی:

میزان کمکهای مالی (کمک ها بصورت پرداخت بخشی از هزینه ها همچون اجاره باشد و از پرداخت پول بطور مستقیم به شرکت های متقاضی امتناع می شود). سازمان برای راه اندازی، تجهیز و بهره برداری از این مراکز از محل بسته حمایتی براساس دستورالعمل های سالیانه مشوقهای صادراتی (مندرچ در وب سایت سازمان بخش صادرات زیربخش جوایز و مشوقها) تعیین می شود. تبصره ۵: اعطای تسهیلات موضوع این ماده به تشخیص کمیته مشوق های سازمان و براساس شرایط بازار هدف، عملکرد مرکز تجاری و منوط به ابلاغ و تخصیص منابع و اعتبارت لازم بوده و تشکیل پرونده برای متقاضیان ایجاد هیچگونه حقی نمی نماید.

۶-۴- مکان و امکانات مراکز تجاری:

مکان و امکانات مراکز تجاری می تواند بصورت ملکی (خرید) و یا بصورت استیجاری دو ساله باشد که در صورت تأیید در کمیته قابل تمدید خواهد بود.

تبصره ۶: یک مرکز تجاری و بازاریابی محصولات و خدمات ایرانی در هر کشور هیچگونه انحصاری را برای ایجاد کننده این مراکز ایجاد نمی کند. این مراکز می توانند در پایتخت کشورها، مراکز استانها، مناطق آزاد و یا قطب های تولید و تجارت کشورهای هدف ایجاد شوند. تعداد مراکز تجاری در هر بازار به پیشنهاد سازمان و تأیید کمیته تعیین می شود.

۶-۵- بازارهای هدف:

کشورهای هدف مشمول صدور مجوز از مراکز تجاری، براساس شرایط و سیاستهای کلان کشور و به تشخیص سازمان و تأیید کمیته، شناسایی و معرفی می شوند.

تبصره ۷: تعداد مراکز تجاری در هر کشور با توجه به حجم بازار و وسعت آن کشور و تخصصی بودن مراکز تجاری تعیین می شود.

۷- ارزیابی و نظارت بر عملکرد مراکز تجاری:

- ارزیابی و نظارت بر عملکرد مراکز تجاری با رعایت شرایط و الزامات این دستورالعمل، بسته به شرایط هر بازار، برنامه اولیه متقاضیان، خدمات قابل ارائه و مورد ادعای متقاضی و بازخوردها و شکایات اخذ شده از بخش خصوصی استفاده کننده از خدمات مرکز و در صورت امکان ارزیابی رایزن بازرگانی (در صورت وجود) و در غیر این صورت از طریق نمایندگی جمهوری اسلامی ایران بصورت ادواری یا موردی، توسط کمیته انجام خواهد شد.

- در صورت احراز عدم رعایت شرایط و الزامات مذکور در بند ۶-۲، حسب تصمیم کمیته مجوز مرکز تجاری قابل تعلیق یا ابطال خواهد بود.

این دستورالعمل در ۷ بند و ۷ تبصره تدوین و به تصویب رسیده و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد.

آدرس سامانه مورد استفاده: www.tpo.ir

پیشنهاد دهنده:

حمید زادیوم

معاون وزیر و رئیس کل سازمان توسعه تجارت ایران

تصویب کننده:

علیرضا رزم حسینی

وزیر صنعت، معدن و تجارت

۲۶۵ / ۳۱۰۵۶ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۸۳ / ۱ / ۱۰



تصویب نامه هیات وزیران

۲۰. برنامه ریزی در جهت بین المللی کردن بنگاه های کشور
۲۱. فراهم نمودن زمینه های مناسب جهت جلب توجه جهانگردان به کالاها و فرآورده های تولیدی داخل کشور
۲۲. ارایه خدمات مشاوره ای و کمک به تحقیقات در خصوص بسته بندی کالا و رعایت استانداردهای جهانی کیفیت جهت حضور موثر بنگاه های ایرانی در بازارهای جهانی
۲۳. ارایه خدمات مشاوره ای و کمک به افزایش استانداردهای حمل کالا و کاهش هزینه های حمل به بازارهای هدف
۲۴. نظارت کامل بر رفتار تجار جهت ایجاد فضای سالم رقابتی و کسب و کار منصفانه و جلوگیری از رفتار سوء تجاری و اعمال محدودکننده فعالیتهای رقابتی با رعایت قوانین و مقررات مربوط و از طریق مراجع قانونی ذی ربط
۲۵. ارایه طرق مناسب به منظور حل اختلاف و داوریهای بین المللی در خصوص موضوعات قابل پیگیری بین تجار، بنگاه های اقتصادی داخلی و شرکتهای خارجی
۲۶. اعزام هیاتهای تجاری و بازاریابی به منظور بررسی زمینه های لازم برای انعقاد قراردادهای تجاری
۲۷. انعقاد قراردادهای بازرگانی با سایر کشورها با رعایت قوانین و مقررات مربوط .
۲۸. اجرای یادداشتهای تفاهم، موافقتنامه ها و قراردادهای تجاری و برگزاری کمیسیون مشترک با سایر کشورها با رعایت قوانین و مقررات مربوط .
۲۹. کمک به ارایه اطلاعات مربوط به سرمایه گذاری در بنگاه های اقتصادی ایران به شرکتهای خارجی و بالعکس
۳۰. ایجاد ارتباط بین خریداران خارجی و صادرکنندگان داخلی و اطلاع رسانی به موقع در این خصوص
۳۱. انجام برنامه ریزی لازم در خصوص برگزاری نمایشگاه های بین المللی و داخلی در جهت توسعه صادرات غیرنفتی، تبادل دانش فنی و ارتقاء کمی و کیفی محصولات داخلی و صدور مجوز برگزاری نمایشگاه های بین المللی و تخصصی و یا اختصاصی در داخل و سایر کشورها و ارایه خدمات و تسهیلات لازم در این زمینه
۳۲. دعوت از بازرگانان و نمایندگان تجاری کشورها و موسسات تجاری خارجی جهت آشنانمودن آنان با فرصتهای بازار، کالا و خدمات کشور
۳۳. توسعه و تقویت اتحادیه ها و تشکلهای تجاری کشور و ساماندهی امور مربوط به آنها
۳۴. تشویق واحدهای تولیدی- تجاری و بنگاه های اقتصادی کشور به گسترش فعالیتهای بیرون مرزی و صادراتی و ارایه هرگونه کمک و خدمات لازم به آنها به منظور توسعه صادرات غیرنفتی
۳۵. کوشش جهت تمیق فرهنگ صادراتی در بنگاه های اقتصادی کشور
۳۶. بسترسازی به منظور توسعه صادرات خدمات به ویژه خدمات فنی و مهندسی

۲۶۵/۳۰/ت ۳۱۰۵۶ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۸۳/۱۶/۱۰۰۸



تصویب نام‌هیات وزیران

بسمه تعالی

وزارت بازرگانی - سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۳/۴/۲۱ بنا به پیشنهاد مشترک شماره ۱۷۷۴۰ مورخ ۱۳۸۳/۴/۲۰ وزارت بازرگانی و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و به استناد ماده (۶) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹ - اساسنامه سازمان توسعه تجارت ایران را به شرح زیر تصویب نمود:

" اساسنامه سازمان توسعه تجارت ایران "

فصل اول : کلیات

ماده ۱- سازمان توسعه تجارت ایران که در این اساسنامه " سازمان " نامیده می شود از ادغام مرکز توسعه صادرات ایران در مرکز تهیه و توزیع کالا تشکیل گردیده و طبق مقررات این اساسنامه اداره خواهد شد.

ماده ۲- سازمان دارای شخصیت حقوقی مستقل بوده و به صورت موسسه دولتی وابسته به وزارت بازرگانی اداره می شود و با رعایت قوانین و مقرات مربوط و این اساسنامه اداره خواهد شد .

ماده ۳- مرکز سازمان در تهران است و سازمان می تواند بر حسب مورد و نیاز در داخل و خارج از کشور با رعایت قوانین، دفتر بازرگانی یا نمایندگی تاسیس نماید. هر یک از دفاتر بازرگانی و نمایندگیهای مزبور می توانند در صورت تفویض اختیار کلیه وظایف سازمان را در حوزه ماموریت خود انجام دهند.

فصل دوم - اهداف و وظایف

ماده ۴- اهداف سازمان عبارتست از :

توسعه تجارت خارجی، بازاریابی، تبلیغ و گسترش بازارهای جهانی کالا و خدمات صادراتی کشور، فراهم آوردن موجبات توسعه بنگاههای تجاری و افزایش توانمندی آنها به منظور توسعه صادرات غیر نفتی و بهبود تراز بازرگانی، اطلاع رسانی تجاری و انجام اقدامات لازم به منظور روان سازی حذف تشریفات زائد تجاری و همچنین تهیه و تنظیم قوانین و مقررات مناسب برای فعالیتهای تجاری و توسعه همکاریهای دوجانبه، چندجانبه و منطقه ای یا سایر کشورها و نیز ارائه تسهیلات و کمک برای توسعه صادرات و ارتقاء کیفی کالاها و خدمات با توجه به مزیت های نسبی و رقابتی کشور.

۲۶۵/۲۰۵۶۰۳۱۰ هـ

شماره
تاریخ ۱۰۸/۱۶۱/۳۸۳



تصویب آمار هیأت وزیران

- ماده ۵- وظایف سازمان عبارتست از برنامه ریزی، حمایت، پشتیبانی، برقراری تسهیلات و ایجاد زیرساختهای ضروری در امر توسعه تجارت و سایر موارد که به شرح زیر می باشد:
۱. مطالعه و بررسی بازارهای جهانی و تجزیه و تحلیل فعالیت آنها به منظور استفاده در برنامه ریزی های تجارت خارجی.
 ۲. مطالعه و بررسی کالاها و خدمات قابل صدور و توانمندیهای صادراتی کشور
 ۳. اطلاع رسانی به صادرکنندگان و واردکنندگان کالا و خدمات
 ۴. ارائه خدمات مشاوره ای، بازاریابی و آموزشی به صادرکنندگان و واردکنندگان
 ۵. کمک و مساعدت به شرکتها و تشکلهای تجاری در زمینه های بیمه، حمل و نقل، امور بانکی، امور گمرکی، ضمانت صادرات و روشهای نوین تجاری از طریق طرح موضوع با نهادها و سازمانهای ذیربط و پیگیری آنها
 ۶. برگزاری سمینارها و کارگاه های آموزشی در خصوص موضوعات مرتبط با امر تجارت در داخل خارج و از کشور
 ۷. ارائه آموزشهای کاربردی به منظور بالابردن مهارت و افزایش توانمندیهای بازرگانان کشور در عرصه تجارت جهانی
 ۸. تولید هر گونه نرم افزار به زبانهای مختلف به منظور معرفی فرصتهای تجاری و کالاها و خدمات صادراتی به سایر کشورها
 ۹. حمایت و هدایت تجار داخلی و خارجی در جهت دستیابی به اهداف توسعه تجارت کشور
 ۱۰. کمک و پشتیبانی و تسهیل در امور مربوط به تبادل دانش فنی و تکنولوژی بین واحدهای تولیدی و صادراتی و بنگاه های اقتصادی جمهوری اسلامی ایران با سایر کشورها
 ۱۱. بررسی در مورد مناقصات بازار داخلی و بین المللی و سایر کشورها جهت اعلام به صادرکنندگان خدمات فنی و مهندسی کشور و بالعکس
 ۱۲. تلاش جهت تشویق صادرکنندگان و بنگاه های تجاری در راستای تحقق اهداف تجارت خارجی
 ۱۳. آشنا نمودن بنگاههای اقتصادی و تجاری با روشهای نوین تبلیغات، بازاریابی و مبادلات تجاری
 ۱۴. انجام همکاریهای لازم و ارائه مشاوره های تخصصی با بنگاه های صادراتی کشور در جهت انعقاد قراردادهای بین المللی تجاری
 ۱۵. هماهنگی و انجام همکاریهای لازم با سازمانها و نهادهای مرتبط با تجارت خارجی در داخل و سایر کشورها
 ۱۶. برگزاری کمیسیونهای مشترک اقتصادی، بازرگانی با کشورهای مختلف و پیگیری امور مرتبط با این کمیسیونها
 ۱۷. انجام کلیه امور اجرایی در خصوص تأیید صدور یا تمدید کارت بازرگانی
 ۱۸. انجام اقدام لازم به منظور ثبت سفارش ورود کالا و دریافت کارمزد مربوط بر طبق مقررات
 ۱۹. تهیه بسته های مناسب حمایتی و تشویقی از صادرات کالا و خدمات

۲۶۵ / ۳۰ / ۳۱۰۵۶ هـ. ش

شماره
تاریخ ۱۳۳۰ / ۱۲ / ۱۰



۳۷. همکاری با سازمانهای توسعه تجارت دیگر کشورها و اتاقهای بازرگانی و صنایع و معادن و تعاون کشور
۳۸. ارتباط، همکاری و تبادل اطلاعات با نمایندگیهای جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور و نمایندگیهای خارجی مقیم ایران با رعایت قوانین و مقررات مربوط.
۳۹. بررسی و انجام اقدامات لازم به منظور تهیه و تدوین مقررات صادرات و واردات کشور و اصلاحات مربوط به آن و نظارت بر حسن اجرای آن
۴۰. بررسی و انجام اقدامات لازم به منظور تهیه و تدوین مقررات صادرات و واردات کشور و اصلاحات مربوط به آن و نظارت بر حسن اجرای آن
۴۱. بررسی مشکلات و تنگناهای تجاری کشور و ارائه راهکارهای اجرایی به منظور رفع آن
۴۲. ایجاد نمایندگیهای سازمان توسعه تجارت در سایر کشورها و اعزام وابسته های بازرگانی به کشورهای هدف و نظارت بر فعالیتهای نمایندگیها و رایزنهای بازرگانی با رعایت قوانین و مقررات مربوط.
۴۳. برپایی غرفه اطلاع رسانی در نمایشگاه های داخلی و خارجی

تبصره ۱- علاوه بر وظایف مندرج در ماده (۶)، کلیه وظایف و اختیاراتی که به موجب قوانین و مقررات به عهده مرکز توسعه صادرات ایران محول شده است به سازمان توسعه تجارت ایران منتقل می شود.

فصل سوم: ارکان

- ماده ۶- ارکان سازمان به شرح زیر می باشد:
- الف- شورای سیاستگذاری
- ب- رئیس کل
- ماده ۷- شورای سیاستگذاری سازمان مرکب از ۱۱ عضو به شرح زیر است:
۱. وزیر بازرگانی (رئیس شورا)
 ۲. معاون وزیر صنایع و معادن
 ۳. معاون وزیر جهاد کشاورزی
 ۴. رئیس کل سازمان (نایب رئیس و دبیر شورا)
 ۵. رئیس اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران
 ۶. رئیس اتاق تعاون
 ۷. سه نفر از افراد صاحب نظر در امور تجارت، صنعت و کشاورزی از بخش خصوصی به پیشنهاد رئیس کل و با حکم وزیر بازرگانی

۲۶۵۰/۳۰ ت ۳۱۰۵۶ هـ

شماره
تاریخ ۳۸۳۰/۱۶/۰۰۱۰۸



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیات وزیران

۸- دو نفر از اساتید دانشگاه در رشته های مرتبط با اهداف سازمان به پیشنهاد رئیس کل و با حکم وزیر بازرگانی

تبصره- ترتیب تشکیل جلسات و چگونگی اتخاذ تصمیم شورا بر اساس آیین نامه ای است که به تصویب شورا خواهد رسید.

ماده ۸- وظایف و اختیارات شورای سیاستگذاری سازمان به شرح زیر می باشد:

۱. تصویب خط مشی و سیاست کلی سازمان
 ۲. رسیدگی و تایید پیشنهاد رئیس کل در مورد برنامه های سالانه سازمان
 ۳. رسیدگی و تایید گزارش سالانه سازمان
 ۴. بررسی و تصویب بودجه سالانه سازمان با رعایت قوانین و مقررات مربوط به منظور ارایه به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
 ۵. رسیدگی و تایید آیین نامه های مالی ، معاملاتی و سایر آیین نامه های مربوط در چار چوب قوانین و مقررات مربوط
 ۶. اتخاذ تصمیم در مورد تاسیس یا تعطیل دفاتر بازرگانی و نمایندگیهای سازمان در داخل و خارج از کشور. و پیشنهاد به هیئت وزیران جهت تصویب در مورد تاسیس دفاتر بازرگانی و نمایندگیهای سازمان در خارج از کشور
 ۷. بررسی و تایید پیشنهاد تسهیلات تجاری و مشوقهای صادراتی جهت تصویب مراجع مربوط
 ۸. ارایه نظر نسبت به پیشنهادهای رئیس کل سازمان و سایر اعضاء
- ماده ۹- رئیس کل سازمان از بین افراد صاحب نظر در امور اقتصادی و بازرگانی دارای تحصیلات دانشگاهی و سوابق اجرایی مربوط و با حکم وزیر بازرگانی به این سمت منصوب می گردد و مسئول حسن جریان کلیه امور و حفظ حقوق و منافع اموال سازمان می باشد. رئیس کل سازمان معاون وزیر بازرگانی می باشد.
- ماده ۱۰- وظایف و اختیارات رئیس کل سازمان به شرح زیر است:
۱. اجرای وظایف مندرج در ماده (۵) این اساسنامه
 ۲. اخذ تصمیم و صدور دستور درباره کلیه امور مالی ، اداری و استخدامی سازمان در حدود تشکیلات و بودجه مصوب و مقررات مربوط و امضاء کلیه نامه ها و مکاتبات
 ۳. تهیه و تدوین مقررات داخلی و آیین نامه های مالی ، معاملاتی ، استخدامی و سایر آیین نامه های اجرایی لازم و پیشنهاد برای اتخاذ تصمیم به شورای سیاستگذاری سازمان و اجرای آنها پس از تصویب هیئت وزیران
 ۴. تهیه تشکیلات سازمان و پیشنهاد آن به وزیر بازرگانی جهت ارایه به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به منظور تایید آن

۲۶۵ : ۳ / ۲۰۵۶ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۶۳ / ۱۶ / ۱۰



۵. پیشنهاد تسهیلات تجاری و مشوقهای صادراتی به شورای سیاستگذاری سازمان و نظارت بر حسن اجرای آن پس از تصویب مراجع ذیربط
۶. تهیه و تنظیم گزارش مالی و پیشنهاد بودجه سازمان به شورای سیاستگذاری سازمان
۷. نصب و عزل کارکنان سازمان بر طبق قوانین و مقررات مربوط و براساس تشکیلات مصوب
۸. نمایندگی سازمان در مقابل اشخاص و موسسات خصوصی و عمومی اعم از داخلی و خارجی با حق انتخاب وکیل
۹. ارجاع دعاوی به داوری و تعیین داور و پایان دادن دعاوی به صلح با رعایت اصل (۱۳۹) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
۱۰. معرفی اعضاء های مجاز برای استفاده از حسابهای بانکی با رعایت قوانین و مقررات مربوط .
۱۱. ایجاد یا خرید ساختمان اداری و سایر تاسیسات و تجهیزات فنی در چارچوب برنامه ها و بودجه مصوب
۱۲. انجام اقدامات لازم به منظور برقراری ارتباط با تشکلهای صادراتی و تجاری اعم از داخلی و خارجی در جهت تحقق اهداف سازمان
۱۳. پیشنهاد وظایف و ماموریتهای جدید سازمان به شورای سیاستگذاری

ماده ۱۱- حذف

ماده ۱۲- رییس کل سازمان می تواند به مسئولیت خود تمام یا قسمتی از اختیارات و وظایف خود را به هر یک از کارکنان سازمان تفویض نماید.
تبصره- تفویض اختیارات موضوع ماده فوق نافی مسئولیتهای نهایی و پاسخگویی رییس کل به مراجع ذی صلاح نمی باشد.

فصل چهارم- امور مالی

ماده ۱۳- سال مالی از اول فروردین ماه تا پایان اسفندماه هر سال می باشد.

ماده ۱۴- بودجه سازمان همه ساله بر اساس بیش بینی هزینه ها و درآمدهای حاصل توسط رییس کل سازمان تهیه و تنظیم و به شورای سیاستگذاری ارسال می گردد تا با رعایت قوانین و مقررات به تصویب برسد .

ماده ۱۵- منابع درآمد سازمان عبارت است از :

۱. حذف
۲. کلیه درآمدهای مراکز تهیه و توزیع کالا قبل از ادغام مرکز توسعه صادرات ایران در مراکز تهیه و توزیع کالا در حدود قوانین و مقررات مربوط .

۲۶۵۰/۳۰ ت ۳۱۰۵۶ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۸۳-۱۲-۱۰



تصویب نامه هیات وزیران

۳. درآمدهای ناشی از ارائه خدمات و حق عضویت واحدهای تجاری و تولیدی در سازمان، قبول هدایا و سایر درآمدها در چارچوب قوانین و مقررات
۴. اعتبارات و کمکهای سالانه در بودجه کل کشور

ماده ۱۶- دارندگان حق امضاء قراردادها و اسناد تعهدآور مالی عبارتند از رئیس کل و معاونان ذی ربط سازمان و یک نفر از کارکنان سازمان به انتخاب رئیس کل که اسناد مزبور به امضاء دو نفر از افراد یادشده معتبر خواهد بود. در مور چکها طبق قوانین و مقررات مربوط اقدام خواهد شد.

فصل پنجم - مقررات مختلف

ماده ۱۷- آیین نامه استخدامی سازمان توسط رئیس کل تهیه و با پیشنهاد وزیر بازرگانی به تصویب هیئت وزیران خواهد رسید هر گونه اصلاحات بعدی آن نیز به ترتیب فوق خواهد بود.

ماده ۱۸- کنیات تشکیلات سازمان و تغییرات بعدی توسط سازمان توسعه تجارت ایران تهیه و به تایید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور خواهد رسید.

ماده ۱۹- به منظور تعامل سازمان با اقتصاد و تجارت جهانی، رئیس کل سازمان می تواند با تایید وزیر بازرگانی و با رعایت اصل (۱۷) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران نسبت به تعیین زمان کار کارکنان در ایام هفته و انطباق آن با شرایط جهانی اقدام نماید.

ماده ۲۰- تغییرات و اصلاحات در این اساسنامه بنا به پیشنهاد رئیس کل سازمان و تایید وزیر بازرگانی و رئیس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به تصویب هیئت وزیران خواهد رسید. این اساسنامه به موجب نامه شماره ۸۳۴۴/۳۰/۸۳ مورخ ۱۳۸۳/۶/۵ شورای نگهبان به تایید شورای یاد شده رسیده است.

این اساسنامه به موجب تصویب نامه شماره ۷۲۸۹۱/ت ۳۴۳۲۴ هـ مورخ ۸۵/۸/۲۱ هیئت وزیران و تایید نامه شماره ۸۵/۳۰/۱۷۴۶۶ مورخ ۸۵/۶/۱۱ شورای نگهبان اصلاح شده است.

این اساسنامه به موجب تصویب نامه شماره ۳۷۲۶۸/ت ۳۷۱۷۴ هـ مورخ ۸۶/۳/۲۲ هیئت وزیران و تایید نامه شماره ۸۶/۳۰/۲۱۳۷۳ مورخ ۸۶/۳/۹ شورای نگهبان اصلاح شده است.



فرم تقاضای مجوز ایجاد مراکز تجاری خارج از کشور

معاونت توسعه بازارهای صادراتی

فرم طرح توجیهی تاسیس مراکز تجاری

شناسنامه متقاضی		سوابق شرکت		نام شرکت		در ایران:
				سوابق تولید		
		سوابق صادرات				
		عضویت در تشکلهای				
		موضوع فعالیت شرکت		در ایران:		
		سهامداران شرکت / اعضای هیات مدیره		در بازار هدف:		
		تعداد پرسنل شرکت		در ایران:		
		شماره کارت بازرگانی		در بازار هدف:		
		سوابق مدیرعامل		نام و نام خانوادگی		
				تحصیلات		
سوابق اجرایی و مدیریتی						
سوابق اجرایی و عملیاتی متقاضی در بازار هدف						
شناسنامه بازار		میزان واردات از ایران و جهان				
		سهم فعلی ایران و رقبای منطقه از این بازار				
		پتانسیل های صادراتی ایران				

مشخصات مرکز تجاری		مشخصات ثبتی شرکت در بازار هدف	
		میزان سرمایه گذاری	
		انجام شده:	
		امکانات مرکز تجاری	
		مورد نیاز:	
		برنامه های مرکز تجاری (شامل خدمات قابل ارائه و برآورد هزینه ها و درآمدها)	
		- کوتاه مدت: - - میان مدت: -	
		الزامات و مجوزهای لازم برای ایجاد مرکز (مجوز کار / حساب بانکی، عدم سوء پیشینه ...)	
		سوابق و اقدامات عملیاتی انجام شده	
		آدرس وب سایت مرکز تجاری	
نوع مالکیت			
مساحت اداری / نمایشگاهی			

لطفاً مدارک زیر را جهت تکمیل به معاونت توسعه بازارهای صادراتی تحویل نمایید.

الف) مدارک لازم جهت تأیید اهلیت تجاری متقاضی در داخل کشور شامل:

۱- تقاضا نامه رسمی شرکت (سربرگ و مهر و امضای مدیر عامل)

۲- تصویر شناسنامه و کارت ملی مدیر عامل

۳- تصویر مدارک تحصیلی مدیر عامل

۴- تصویر کارت بازرگانی به نام شرکت یا مدیر عامل

۵- اساسنامه و روزنامه رسمی شرکت در ایران (آخرین تغییرات)

ب) مدارک لازم جهت تأیید اهلیت تجاری متقاضی در خارج از کشور شامل:

۱- مستندات ثبت شرکت در خارج از کشور (بازار هدف)

۲- مجوز کار و اقامت در کشور مورد نظر

۳- مدارک حساب بانکی شرکت در بازار هدف

۴- آدرس و مشخصات محل مرکز یا دفتر تجاری پیشنهادی در کشور هدف تأیید شده توسط

سفارت یا رایزن بازرگانی ایران در آن کشور

۵- گواهی عدم سوء پیشینه (اهلیت متقاضی در بازار هدف) با تأیید سفارت و تصویر گذرنامه

سازمان توسعه تجارت ایران پس از دریافت مستندات و اعتبار سنجی مدارک مورد نیاز نسبت به صدور موافقت اولیه تاسیس مرکز تجاری با اعتبار شش ماهه اقدام می نماید. مجری بایستی ظرف مدت مذکور نسبت به آماده سازی محل پیشنهادی، اخذ مجوزهای لازم از مراجع ذیربط در داخل و خارج از کشور اقدام و نتیجه را به سازمان توسعه تجارت ایران جهت صدور مجوز رسمی فعالیت رسماً منعکس نماید.