



۹۹/۱۰/۱۵
۴۰۹۹-۰۱۰۸۴۰

تاریخ:
شماره:

پیوست:
شماره ثبت: ۵۵۹
ثبت وزارت کار: ۱۰۴

سندیکای شرکتهای تأسیاتی و صنعتی ایران

بنام خدا

تأسیس سال ۱۳۴۰

« خیلی فوری »

مدیریت محترم شرکت عضو سندیکا

موضوع: چاپ سررسید سال ۱۴۰۰
با سلام

به استحضار می رساند به منظور تسريع در ارائه خدمات بهتر و باکیفیت بالاتر و پیشگیری از افزایش حجم کار در روزهای پایانی سال، تهیه سررسید نامه ها به موسسه واجد شرایط بصورت کاملاً برونو سپاری انجام پذیرفته است، اما مسئولیت پیگیری و کیفیت سررسید نامه ها را سندیکا کماکان به عهده خواهد داشت. سررسید های سال ۱۴۰۰ همانند سال گذشته و در دو نوع با مشخصات زیر ارائه می گرددند:

۱- اندازه سررسید در قطع وزیری با صحافی فنری و جلد چرم شامل تقویم سال. لیست شرکتهای عضو، نام و شماره تلفن سایر تشکلهای با کاغذ سفید خارجی و چاپ دورنگ

۲- اندازه سررسید رقعي (اروپایی) با صحافی ته دوز ، شیرازه با استحکام و کیفیت مرغوب و کاغذ و جلد طبق ردیف یک شامل تقویم هر هفته در یک صفحه و سایر صفحات به صورت یادداشت ، لیست شرکتهای عضو و لذا خواهشمند است نسبت به اعلام تعداد سررسید های مورد نیاز آن شرکت محترم حداقل تاریخ ۹۹/۱۰/۲۹ بادر

نظر گرفتن موارد زیر اقدام فرمائید.

- سررسید مورد نیاز به انتخاب اعضاء از هر دو نوع می تواند باشد.

- با توجه به اینکه کلیه سررسید ها با چاپ آرم سندیکا بر روی جلد پشت سررسید می باشد جهت چاپ نام شرکت روی جلد سررسید به صورت پلاک لیزری ، می بايست تعداد با نام و بی نام و نوع سررسید به تفکیک اعلام گردد.

- شرکتهایی که تمایل به چاپ لت رنگی حاوی معرفی خدمات و فعالیت خود در متن سررسید را دارند می بايست ضمن هماهنگی با دبیرخانه سندیکا و ارائه cd مربوطه نسبت به چاپ به موقع سفارشات در ۱۶،۸،۴ صفحه اقدام نمایند.

بدیهی است عدم ارسال به موقع اطلاعات منجر به چاپ سررسید هایه صورت معمولی خواهد شد.

- با توجه به شرایط خاص بازار کاغذ و سرعت بخشیدن به فرآیند چاپ و توزیع سررسید نامه ها مبلغ علی الحساب تعیین شده برای هر جلد سررسید وزیری ۳۲۰/۰۰۰ ریال(سیصد و بیست هزار ریال) و برای هر جلد سررسید اروپایی ۳۰۰/۰۰۰(سیصد هزار ریال) می باشد که همزمان با اعلام تعداد سررسید مورد نیاز نسبت به پرداخت وجه علی الحساب صرفاً به حساب شماره (۰۲۰۰۳۸۲۵۰۶۰۳) بانک کارآفرین و یا کارت شماره ۱۳۴۶ ۹۴۸۹ ۸۸۱۱ ۶۲۷۴ به نام

اقای مهدی بدوى اقدام و رسید بانکی به همراه درخواست شرکت برای پیگیری های بعدی به دبیرخانه ارسال گردد.

- در صورت وجود هر گونه تغییرات در نام مدیر عامل ، آدرس، شماره تلفن، دورنگار، کدپستی، پست الکترونیکی و مراتب در ذیل نامه ارسالی درج گردد. در غیر اینصورت اطلاعات موجود در آرشیو چاپ خواهد شد.

با احترام

دبیر سندیکا - همایون ابراهیمی

تهران - سعادت آباد، میدان کاج، خیابان نهم، پلاک ۱۸، کد پستی: ۱۹۹۸۷۱۳۶۱۱

تلفن: ۰۲۰۸۳۹۵۹ - ۰۲۰۸۳۹۶۱ - ۰۲۰۸۳۷۶۵ - ۰۲۰۸۳۴۲۰ - ۰۲۰۸۴۰۳۰

وپ سایت: info.ismeic@gmail.com پست الکترونیک: www.ismeic.org